

**VERBALE DEL CONSIGLIO
DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI CALTANISSETTA
(25/01/2016)**

VERBALE N.27

L'anno duemilasedici, il giorno venticinque del mese di gennaio, alle ore 17,45 si riunisce, presso i locali di viale Trieste n°281, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri di Caltanissetta.

Sono presenti i Consiglieri:

Fabio S. CORVO, Rosario CIGNA, Antonio CATALANO, Paolo CONTRAFATTO, Egidio Elio MARCHESE, Danilo NOTARSTEFANO, Alessandro POLIZZI, Orazio SAMPARISI, Francesco SAPORITO.

Sono assenti i Consiglieri:

Nunzio CANNIZZARO, Leonardo TURTURICI.

L'ordine del giorno è il seguente:

- 1) *Comunicazioni del Presidente*
- 2) *Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti*
- 3) *Esame posizione degli iscritti morosi per l'inoltro al Consiglio di Disciplina // esame delle singole posizioni e delibera*
- 4) *Aggiornamento delle competenze professionali - Richieste di esonero e riconoscimento dei CFP per attività di formazione di tipo formale // Discussione ed eventuale delibera*
- 5) *Bilancio preventivo anno 2016 // discussione ed eventuale delibera*
- 6) *Azioni per la riduzione e l'ottimizzazione delle uscite dell'Ordine // discussione ed eventuale delibera*
- 7) *Istituzione dell'albo dei fornitori di beni e servizi dell'Ordine // discussione ed eventuale delibera*
- 8) *Organizzazione seminario "INARCASSA incontra gli iscritti" il 05.02.2016 // 4 CFP// discussione ed eventuale delibera/ratifica*
- 9) *Organizzazione corsi di aggiornamento professionale in materia di sicurezza e prevenzione incendi // discussione ed eventuale delibera*
- 10) *Circolare in merito al rispetto della vigente normativa in materia di impianti da trasmettere a tutti gli Uffici Tecnici Comunali // discussione ed eventuale delibera*
- 11) *Nota pervenuta da parte dell'ing. Sergio Pecoraro in merito a disfunzioni della Commissione parcelle (rif. verbale n.18/2015) // discussione e delibera in merito alle azioni per la tutela dell'immagine e del decoro dell'Ordine*
- 12) *N°5 richieste di autorizzazioni per l'organizzazione di n.21 corsi di aggiornamento/formazione da parte del Dipendente Valeriano Pecoraro // organizzazione, gestione e direzione corsi di aggiornamento // discussione ed eventuale delibera*
- 13) *N°1 richiesta di autorizzazione per docenza, direzione tecnica e coordinamento di corso formazione da parte del Dipendente Valeriano Pecoraro // ditta omissis importo presunto euro omissis// discussione ed eventuale delibera*
- 14) *POF 2016 // contributo da parte del Consiglio dell'Ordine // discussione ed eventuale delibera*
- 15) *Proposta da parte di Promoimpresa s.r.l. per coinvolgere gli studi professionali in un progetto formativo per operatori CAD // discussione ed eventuale delibera*
- 16) *Varie ed eventuali*

Il Presidente ing. Fabio Corvo, considerato il numero dei consiglieri sufficiente per rendere valida la seduta, dichiara aperta la stessa e la presiede.

Il Segretario ing. Rosario Cigna verbalizza.

1. Comunicazioni del Presidente

Nulla viene comunicato.

2. Iscrizioni, cancellazioni e trasferimenti

Il Consiglio a maggioranza, con l'astensione del consigliere Marchese, delibera le seguenti iscrizioni:

- VANCHERI Matteo (cod. fisc. VNC MTT 89L29 D969X) alla Sez. A n°1349 sett. "a";
- MARINO Giuseppe Antonio (cod. fisc. MRN GPP 90E05 H792E) alla Sez. A n°1350 sett. "b";
- LO COCO Alfonso (cod. fisc. LCC LNS 87E21 B429A) alla Sez. A n°1351 sett. "b" ;
- RIGGI Vincenzo Maria (cod. fisc. RGG VCN 89L31 B429G) alla Sez. A n°1352 sett. "a";
- RICOTTONE Bruno (cod. fisc. RCT BRN 89T17 B429J) alla Sez. A n°1353 sett. "b" ;

Il Consiglio a maggioranza, con l'astensione del consigliere Marchese, delibera le seguenti cancellazioni:

- Giambra Cataldo n° 147 di iscrizione – cancellazione su richiesta
- Lipani Giuseppe n° 635 di iscrizione – cancellazione su richiesta
- Puleo Giuseppe n° 718 di iscrizione – cancellazione su richiesta

Il Consiglio a maggioranza, con l'astensione del consigliere Marchese, concede i seguenti nulla osta per i trasferimenti:

- Rinnone Gaetano n°966 trasferimento presso l'Ordine degli Ingegneri di Roma;
- Nigrelli Jennie n°809 trasferimento presso l'Ordine degli Ingegneri di Palermo.

Il Consiglio prende atto dei seguenti trasferimenti:

- Giarrusso Francesco – trasferito all'Ordine di Torino con iscrizione il 2 novembre 2015

3. Esame posizione degli iscritti morosi per l'inoltro al Consiglio di Disciplina // esame delle singole posizioni e delibera

Il Presidente propone di sottoporre al Consiglio di Disciplina la posizione dei seguenti iscritti morosi, per i conseguenti provvedimenti disciplinari:

VELLA Antonio Vincenzo, iscritto al n°515:

importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.234,94

COMUNALE Elisa, iscritta al n°981:

importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.236,15

FAVA Rocco, iscritto al n°806:

importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.277,47

BONANNO Giuseppe, iscritto al n°B8:

importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.320,00

GIUDICE Rocco, iscritto al n°308:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.354,94
GENOVESE Luigi, iscritto al n°745:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.397,47
FALLETTA Vincenzo, iscritto al n°441:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.440,00
PIRRELLO Marco, iscritto al n°829:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.440,00
PISANO Salvatore, iscritto al n°720:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.474,94
RAGUSA Cataldo, iscritto al n°706:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.474,94
GHETTI Daniele Dante, iscritto al n°747:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.517,47
KAKOLIRIS Teodoro, iscritto al n°481:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.517,47
RIGGI Salvatore, iscritto al n°416:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.517,47
STUPPIA Luigi, iscritto al n°437:
importo complessivo non versato per quote associative pregresse fino al 2015: € 1.517,47

Il Consiglio, dopo avere preso atto che i suddetti iscritti risultano a tutt'oggi morosi nonostante le note di sollecito, a maggioranza con l'astensione del consigliere Marchese, delibera di deferirli al Consiglio di Disciplina per gli eventuali conseguenti provvedimenti disciplinari.

Il consigliere Marchese motiva l'astensione precisando che detto provvedimento è di competenza del direttivo del Consiglio.

4. Aggiornamento delle competenze professionali - Richieste di esonero e riconoscimento dei CFP per attività di formazione di tipo formale // Discussione ed eventuale delibera

Punto rinviato.

5. Bilancio preventivo anno 2016 // discussione ed eventuale delibera

Il Tesoriere, ing. Paolo Contrafatto, introduce il 5° punto all'O.d.g. relativo al Bilancio preventivo anno 2016, relazionando in merito alle singole voci e nello specifico:

- evidenza che, contrariamente a quanto fatto negli precedenti anni, il bilancio preventivo è stato predisposto ad inizio anno;
- le voci del bilancio preventivo ed i relativi importi sono in piena armonia con il bilancio 2015;
- le difficoltà finanziarie che si evincono da tale bilancio sono quelle già note;
- le entrate derivanti dalla tassa di vidimazione parcelle continuano a presentare un trend decrescente;
- è stata attenzionata la necessità di apportare un ammodernamento delle attrezzature della sede;
- è previsto l'acquisto delle norme UNI, richieste da tanti iscritti;
- le altre voci sono sostanzialmente invariate rispetto all'anno passato.

Il Presidente, propone di deliberare in merito all'approvazione del suddetto bilancio preventivo di cui una copia è stata messa già trasmessa a tutti i consiglieri.

Il consigliere Marchese esprime parere contrario all'approvazione per la mancanza della relativa relazione scritta da parte del tesoriere, ed inoltre perché sono previste troppe uscite in relazione alle acclamate difficoltà economiche dell'Ordine; inoltre, il consigliere Marchese precisa che dal 1° gennaio 2015 negli enti locali non economici è obbligatorio il bilancio per cassa.

Il consigliere Saporito osserva che il confronto nello schema riportato si sarebbe dovuto fare tra il consuntivo 2015 ed il previsionale 2016; inoltre si associa alle contestazioni del consigliere Marchese esprimendo pure il proprio parere contrario all'approvazione del bilancio.

Il Presidente Corvo precisa che la relazione sul bilancio preventivo, nel passato, è sempre stata fatta sempre verbalmente e che anzi è da apprezzare la predisposizione del bilancio preventivo da parte del Tesoriere ad inizio d'anno. Successivamente all'approvazione in Assemblea verrà pubblicata anche la relazione come fatto per gli ultimi esercizi. Il rilievo mosso dal consigliere Saporito è una opinione personale ma non discende da nessuna norma.

I restanti sette consiglieri esprimono parere favorevole all'approvazione del bilancio.

Il bilancio preventivo 2016 è quindi approvato con sette voti favorevoli e due contrari.

Una copia viene allegata al presente verbale.

6. Azioni per la riduzione e l'ottimizzazione delle uscite dell'Ordine // discussione ed eventuale delibera

Il Presidente sul presente punto relaziona quanto segue:

- La riforma delle professioni ha trasformato radicalmente l'attività dell'Ordine gravandola di notevoli oneri e responsabilità.
- Gli adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione sono impegnativi e comportano responsabilità personali e rilevanti.
- L'Ordine oggi è chiamato ad erogare molti più servizi rispetto al passato pur con minori entrate.
- Tutto ciò si sta fronteggiando anche grazie all'attività di puro volontariato del Consiglio e di molti iscritti. Si aggiunga inoltre che spesso tale attività gratuita è pure gravata da notevoli responsabilità.
- Per migliorare la qualità dei servizi erogati e per garantirne la necessaria continuità, oggi è più che mai necessario provvedere ad ottimizzare le uscite dell'Ordine anche nella considerazione di non gravare oltre sulle finanze degli iscritti che già soffrono una situazione economica tutt'altro che rosea.
- Anche il trend negativo delle entrate derivanti dalla tassa di vidimazione parcelle ha peggiorato nel tempo le finanze dell'Ordine.

Al fine di far fronte alle difficoltà inerenti le suddette attività, la loro organizzazione ed il regolare funzionamento di tutto l'Ordine, e nella considerazione che la spesa per il personale è quella che più grava sul bilancio complessivo, il Presidente rappresenta al Consiglio che una soluzione sarebbe proporre al dipendente meno anziano la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo part-time. Ciò nella considerazione che il Dipendente Valeriano Pecoraro svolge anche attività libero professionale come dimostrano le diverse richieste di autorizzazione presentate.

Pertanto chiede al Consiglio di esprimersi nel merito.

Il consigliere Samparisi si dichiara d'accordo con la proposta del part time, ma ritiene che sarebbe meglio provvedere al licenziamento.

Il consigliere Marchese dichiara quanto segue: *“non comprendo perché questa richiesta rivolta solo al dipendente Pecoraro e non ad entrambi. Tale proposta è inopportuna ed inspiegabile alla luce dei contenziosi in atto. Pertanto esprimo parere totalmente negativo e ribadisco la incoerenza di tale azione con le enormi uscite inserite nel bilancio preventivo.”*

Saporito si associa alla dichiarazione del consigliere Marchese esprimendo dunque il proprio parere contrario.

I consiglieri Catalano, Cigna, Contrafatto, Notarstefano, Polizzi e Samparisi approvano la proposta del Presidente.

Il Presidente Corvo precisa che la causa in essere non può essere ostativa alle legittime decisioni dell'Ordine e che la scelta del dipendente Pecoraro è giustificata sia dall'anzianità di servizio e sia dall'attività libero professionale che lo stesso svolge.

Il consigliere Marchese non condivide le affermazioni del Presidente Corvo anche perché le attività che svolge il dipendente Pecoraro sono più importanti per la categoria rispetto a quelle svolte dalla dipendente Bruno.

Il Presidente Corvo chiede esplicitamente al consigliere Marchese quali siano tali attività importanti che svolge il dipendente Pecoraro.

Il consigliere Marchese risponde: *“restituisco la domanda nella considerazione che non ho cariche in Consiglio.”*

Il Presidente prende atto della mancata risposta da parte del Consigliere Marchese.

Il Consiglio approva la proposta del Presidente con il voto contrario da parte dei consiglieri Marchese e Saporito.

7. Istituzione dell'albo dei fornitori di beni e servizi dell'Ordine // discussione ed eventuale delibera

Il Presidente sul punto relaziona quanto segue:

In adempimento del Codice dei Contratti Pubblici (Dlgs 163/06) e del Regolamento di attuazione n.207/2010 è stato elaborato un REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DI LAVORI E FORNITURE DI BENI E SERVIZI già portato a conoscenza dei consiglieri a mezzo PEC.

Pertanto il Presidente chiede al Consiglio di discutere e deliberare sull'approvazione del suddetto Regolamento.

Il consigliere Marchese esprime il proprio parere contrario perché non c'è alcun obbligo da parte dell'Ordine di istituire detto elenco e perché è molto più pratico ed economico consultare direttamente i fornitori.

Il Presidente Corvo precisa che l'istituzione del suddetto elenco non comporta alcuna spesa per l'Ordine e che, come si evince dalla bozza allegata alla convocazione, comunque l'Ordine potrà rivolgersi anche a ditte non iscritte all'albo dei fornitori.

Il consigliere Saporito si astiene dall'approvazione perché dichiara di non avere letto il contenuto del Regolamento in parola.

Pertanto, il Consiglio a maggioranza, con il voto contrario del consigliere Marchese e con l'astensione del consigliere Saporito, delibera di approvare il REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E GESTIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO IN ECONOMIA DI LAVORI E FORNITURE DI BENI E SERVIZI proposto dal Presidente.

Il regolamento e la relativa modulistica dovranno essere affissi sia presso l'albo pretorio sia nella home del sito internet in modo da darne la massima diffusione.

8. Organizzazione seminario "INARCASSA incontra gli iscritti" il 05.02.2016 // 4 CFP// discussione ed eventuale delibera/ratifica

Il Presidente sul presente punto relaziona quanto segue:

In data 05 febbraio p.v., presso la cripta della cattedrale di Caltanissetta, si terrà il seminario "INARCASSA incontra gli iscritti" al fine di fare chiarezza su molti aspetti controversi della nostra Cassa di previdenza.

La partecipazione sarà gratuita.

Detto evento formativo avrà un costo inferiore ai 250 euro da imputare al capitolo 1.3.1.1 corsi di aggiornamento.

Pertanto il Presidente, con riferimento al suddetto evento formativo, chiede al Consiglio di discutere e deliberare.

Il Consiglio a maggioranza, con il voto contrario del consigliere Marchese motivato dal fatto che l'evento comporta una spesa, approva l'organizzazione del suddetto seminario formativo e, sulla base del programma e dei curricula dei relatori, decide di riconoscere ai partecipanti 4 crediti formativi.

9. Organizzazione corsi di aggiornamento professionale in materia di sicurezza e prevenzione incendi // discussione ed eventuale delibera

Sul presente punto il consigliere Notarstefano, n.q. di responsabile della formazione relazione quanto segue:

E' stato organizzato un corso di aggiornamento in materia di prevenzione incendi della durata complessiva di 40 ore per il quale sarà chiesta l'autorizzazione al Dipartimento dei Vigili del Fuoco.

Il corso sarà svolto tutti i martedì a partire dall'ultimo martedì di febbraio.

Il consigliere Marchese esprime il proprio parere favorevole purché venga prodotta in Consiglio la documentazione attinente la certificazione delle presenze.

Gli altri consiglieri approvano l'organizzazione del suddetto corso.

Inoltre, il consigliere Notarstefano propone l'approvazione di un corso per coordinatore per la sicurezza nei cantieri della durata di 120 ore (formazione obbligatoria ai sensi del D.Lgs 81/08 e 106/09). Il costo sarà di circa 400 euro per ogni partecipante.

Il consigliere Marchese esprime il proprio parere favorevole purché venga prodotta in Consiglio la documentazione attinente la certificazione delle presenze.

Gli altri consiglieri approvano l'organizzazione del suddetto corso.

10. Circolare in merito al rispetto della vigente normativa in materia di impianti da trasmettere a tutti gli Uffici Tecnici Comunali // discussione ed eventuale delibera

Circa il presente punto, il consigliere Alessandro Polizzi, n.q. di referente della commissione impianti, rappresenta al Consiglio, che la commissione impianti ha elaborato una bozza di lettera da trasmettere a tutti gli Uffici Tecnici Comunali, in merito al rispetto della vigente normativa in materia di impianti.

Detta bozza è stata elaborata sulla base di una precedente circolare del CNI.

Pertanto ne chiede l'approvazione.

Il Consiglio a maggioranza, con l'astensione del consigliere Marchese, approva la suddetta bozza e la relativa trasmissione a tutti gli Uffici Tecnici Comunali.

11. Nota pervenuta da parte dell'ing. Sergio Pecoraro in merito a disfunzioni della Commissione parcelle (rif. verbale n.18/2015) // discussione e delibera in merito alle azioni per la tutela dell'immagine e del decoro dell'Ordine

Il Presidente sul presente punto relaziona quanto segue:

- In data 17/01/2015 l'ing. Sergio Pecoraro aveva trasmesso all'Ordine una nota avente per oggetto *"Notizie vidimazione parcella inerente le competenze collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera per le opere di urbanizzazione primaria nella zona P.I.P. di C/da Burgio – Terzo intervento – nel comune di Butera (CI)"*.
- Il Consiglio, nella seduta del 28 gennaio 2015, avendo preso atto che nella suddetta nota l'ing. Sergio Pecoraro aveva espresso gravi accuse nei confronti della Commissione parcelle di Caltanissetta, aveva deliberato quanto segue:
 - *L'ing. Sergio Pecoraro deve esplicitare le accuse rivolte ai componenti della commissione parcelle indicando e documentando nelle specifico fatti e circostanze al fine di consentire al Consiglio di accertare quanto denunciato ed eventualmente inviare gli atti al Consiglio di Disciplina.*
 - *In alternativa l'ing. Sergio Pecoraro dovrà a mezzo PEC ritirare ufficialmente tutte le accuse rivolte alla commissione parcelle.*
- Alla data odierna l'ing. Sergio Pecoraro non ha dato alcun riscontro alla suddetta richiesta del Consiglio.

Pertanto il Presidente chiede al Consiglio di discutere e deliberare su eventuali azioni da intraprendere per il mancato riscontro alle richieste del Consiglio stesso.

Il consigliere Marchese dichiara di astenersi da ogni deliberazione sul presente punto perché è passato quasi un anno dalla vicenda ed inoltre perché le contestazioni avanzate dovevano essere comunicate e notificate alla commissione parcelle al fine di ottenere le valutazioni del caso. Saporito si associa anche perché ritiene che nell'istanza sarebbe stato utile assegnare un termine per la risposta.

Il Consiglio a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri Marchese e Saporito, delibera di dare un termine di 15 giorni dalla data di accettazione della PEC, all'ing. Sergio Pecoraro per rispondere a quanto esplicitamente richiesto dal Consiglio in data 28 gennaio 2015.

12. N°5 richieste di autorizzazioni per l'organizzazione di n.21 corsi di aggiornamento/formazione da parte del Dipendente Valeriano Pecoraro // organizzazione, gestione e direzione corsi di aggiornamento // discussione ed eventuale delibera

Il Presidente rappresenta al Consiglio quanto segue:

Il dipendente Pecoraro ha trasmesso all'Ordine n°5 richieste di autorizzazione per attività libero professionale relativa all'organizzazione, gestione e direzione di n°21 corsi di aggiornamento/formazione.

Le suddette richieste sono state già riscontrate richiedendo il nominativo del committente e obiettando che trattasi di attività imprenditoriale.

Alla data odierna il dipendente non ha risposto a quanto richiesto.

Il Consiglio a maggioranza, col voto contrario dei consiglieri Marchese e Saporito e l'astensione del consigliere Samparisi, approva l'operato del Presidente e decide di reiterare la richiesta dando un termine massimo di 10 giorni.

13. N°1 richiesta di autorizzazione per docenza, direzione tecnica e coordinamento di corso formazione da parte del Dipendente Valeriano Pecoraro // ditta *omissis* importo presunto euro *omissis* // discussione ed eventuale delibera

Il Presidente sul presente punto relaziona che:

Il dipendente Pecoraro ha trasmesso all'Ordine una richiesta di autorizzazione per docenza, direzione tecnica e coordinamento di un corso formazione con committenza ditta *omissis* per un importo presunto di euro *omissis*.

La suddetta richiesta è stata riscontrata obiettando che la stessa richiesta riguarda sostanzialmente tre incarichi distinti per i quali è previsto un unico importo di euro *omissis*.

Pertanto, poichè la richiesta non è conforme al dettato normativo, se ne è chiesta la riformulazione con suddivisione dei compensi distinti per ogni singolo incarico.

Ad oggi il dipendente non ha dato alcuna risposta.

Il Consiglio a maggioranza, col voto contrario dei consiglieri Marchese e Saporito e l'astensione del consigliere Samparisi, approva l'operato del Presidente e decide di reiterare la richiesta dando un termine massimo di 15 giorni, oltre il quale l'istanza si intenderà respinta.

Il consigliere Marchese ribadisce le motivazioni del voto contrario espresse nel precedente punto. Il consigliere Saporito si associa.

14. POF 2016 // contributo da parte del Consiglio dell'Ordine // discussione ed eventuale delibera

Il consigliere Notarstefano, nella qualità di coordinatore della commissione per la formazione, con riferimento alla formulazione del piano dell'offerta formativa relativo all'anno 2016, comunica che la commissione formazione ha proposto un passaggio in Consiglio per acquisire eventuali proposte di corsi di formazione da inserire nel POF.

Il consigliere Saporito propone l'organizzazione di corsi modulo B ATECO.

Il consigliere Notarstefano prende nota della richiesta per sottoporla alla commissione per la formazione.

15. Proposta da parte di Promoimpresa s.r.l. per coinvolgere gli studi professionali in un progetto formativo per operatori CAD // discussione ed eventuale delibera

Su presente punto il Presidente relaziona che PROMIMPRESA S.R.L. ha proposto agli iscritti all'Ordine una convenzione i cui punti essenziali sono i seguenti:

PREMESSO:

- che nell'ambito dell'Avviso 3/2015 emanato dal Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale e pubblicato sulla GURS n. 46 del 06/11/2015 supplemento ordinario (P. I n. 38) a valere sul Programma Operativo 2014/2020 del Fondo Sociale Europeo è previsto il coinvolgimento delle Aziende alla redazione del progetto formativo;
- che è prevista la realizzazione dello stage aziendale per gli allievi frequentanti corsi di formazione
- che al destinatario dell'attività formativa deve essere assicurata un'azione di tutoraggio che ammonta al 100% delle ore di stage del corso;
- che il percorso formativo prevede l'acquisizione di specifiche competenze da parte dell'allievo certificata a seguito dell'espletamento dell'esame finale;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

- L'azienda si impegna ad accogliere allievi frequentanti il corso di formazione mettendo a disposizione locali, impianti, attrezzature, materiali e tutor aziendale.
- L'espletamento di tutte le superiori attività o di quanto altro scaturente dalla presente convenzione sarà a titolo gratuito per l'Azienda ospitante.
- Gli adempimenti previdenziali, assicurativi, fiscali, retributivi relativi al personale con mansione di tutor aziendale saranno a totale carico dell'azienda/impresa ospitante senza alcun onere per PROMOIMPRESA S.R.L..

Il Consiglio all'unanimità approva la suddetta convenzione.

16. Varie ed eventuali

Nulla viene discusso.

Il presente verbale dopo essere stato letto ed approvato, viene chiuso alle ore 20,00.

Il Presidente Fabio Salvatore Corvo dichiara tolta la seduta.

IL SEGRETARIO
(Ing. Rosario Cigna)
f.to Rosario Cigna

IL PRESIDENTE
(Ing. Fabio S. Corvo)
f.to Fabio S. Corvo

(Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)